

Lernende/r Generation 2020/23

5734 Reinach, 28. August 2020

## Einladung zum 1. überbetrieblichen Kurs (ÜK)

Liebe Lernende, lieber Lernender

Herzlich willkommen als Lernende/r der Branche öffentliche Verwaltung!

Insgesamt haben sich in diesem Jahr 184 Lernende für die Ausbildung zur Kauffrau EFZ / zum Kaufmann EFZ der Branche öffentliche Verwaltung entschieden.

Während der 3-jährigen Ausbildung absolvieren Sie gesamthaft 5 ÜK, die den ersten fünf Semestern der kaufm. Berufsfachschule entsprechen. Der Stoff des 1. ÜK wird zwischen September und November 2020 vermittelt. Sie werden an insgesamt zwei Unterrichtstagen vieles über den betrieblichen Teil Ihrer Ausbildung erfahren. Es stehen diverse Gruppen- und Einzelarbeiten auf dem Programm. Ausserdem werden Sie auf Ihre erste Prozesseinheit vorbereitet, die Sie bis spätestens am 23. April 2021 bei der Geschäftsstelle einreichen müssen. Im 1. Lehrjahr stehen gesamthaft 6 ÜK-Tage auf dem Programm.

Die 184 Lernenden haben wir in 10 Klassen eingeteilt. 2 Kantons- und 8 Gemeindeklassen.

Ihren Stundenplan finden Sie unter [www.ov-ap.ch](http://www.ov-ap.ch) → einloggen → meine Kurse

Tragen Sie sich die Tage, an denen Sie zum Unterricht eingeteilt sind, in Ihrem Terminkalender ein. Der ÜK-Unterricht ist obligatorisch. Bitte erscheinen Sie pünktlich zum Unterricht. Sollten Sie aus einem wichtigen Grund verhindert sein, müssen Sie sich vor Kursbeginn telefonisch bei der Geschäftsstelle Branche öffentliche Verwaltung Aargau abmelden und den Unterricht an einem anderen Tag nachholen (Telefon 062 765 12 22).

Bitte nehmen Sie zum ÜK-Unterricht Ihre Lern- und Leistungsdokumentation BOG (LLD), das Schweizerische ÜK-Lehrmittel (Flipbook Überbetriebliche Kurse), Schreibpapier und Schreibzeug mit. Ihr Namenskärtli erhalten Sie am 1. ÜK-Tag. Dieses müssen Sie bis am Ende Ihrer Lehrzeit immer dabei haben.

Bitte fragen Sie Ihren Berufsbildner oder Ihre Berufsbildnerin, falls Sie noch nicht im Besitz der Unterlagen sind. **Das Aargauische ÜK-Lehrmittel erhalten Sie frühestens Anfangs 2021.**

Für den **1. Tag im ÜK1** müssen Sie folgende Unterlagen (in Papierform oder elektronisch) mitbringen:

Modul	Dokumente
<b>Rahmenprogramm A-20</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Flipbooks*: Lern- und Leistungsdokumentation</b> Betrieblich organisierte Grundbildung (BOG) Version 2016</li> <li>• <b>Flipbooks*: Schweizerisches ÜK-Lehrmittel (Überbetriebliche Kurse)</b></li> <li>• <b>Zugangsdaten ov-ap.ch und rALS</b></li> </ul>

\*Die Flipbooks finden Sie unter [www.ov-ap.ch](http://www.ov-ap.ch) → Blended Learning → Flipbooks

Für den **2. Tag im ÜK1** müssen Sie folgendes mitbringen und die dazugehörige **Vorbereitungsaufgabe** lösen:

Modul	Dokumente
<b>A-03 LZ 1.1.3.4.1</b> Auskunftsrecht	<b>Schweizerisches ÜK-Lehrmittel (Überbetriebliche Kurse)</b>
<b>A-03 LZ 1.1.3.4.2</b> Datenschutz/Amtsgeheimnis	
<b>A-03 LZ 1.1.3.4.2</b> Archivierung	
	<b>Register 03</b>

Zu den Vorbereitungsaufgaben, sowie das Benutzen des Blended Learning erhalten Sie noch Informationen an Ihrem 1. ÜK-Tag.

Wir wünschen Ihnen viel Freude und Erfolg an Ihrer Ausbildung und stehen Ihnen gerne für Fragen zur Verfügung.

Bitte beachten Sie die Covid-19 Schutzmassnahmen.

Freundliche Grüsse

branche öffentliche verwaltung aargau  
 Der Geschäftsstellenleiter:



Peter Walz