

Überbetriebliche Kurse Block 1

Präsenztag 3 – Arbeitssituation 5: «Registeranmeldungen, Register- und Klientenstamm führen»

# Weitere Register kennenlernen

## Beiblatt «Handlungssimulation»

### Register 1

Recherchieren Sie einen Eintrag im Grundbuchamt Ihres Wohnkantons.

1. Was ist der Zweck dieses Registers?	
2. Welche Daten sind in diesem Register erfasst?	
3. Wer erfasst diese Daten?	
4. Wie und von wem können die Daten eingesehen werden?	
5. Sind die Daten besonders schützenswert? Wenn ja, weshalb?	
6. Ist dieses Register öffentlich oder nicht öffentlich?	

### Register 2

Recherchieren Sie einen Registereintrag im Geo-Shop Ihres Wohnkantons.

1. Was ist der Zweck dieses Registers?	
2. Welche Daten sind in diesem Register erfasst?	
3. Wer erfasst diese Daten?	
4. Wie und von wem können die Daten eingesehen werden?	
5. Sind die Daten besonders schützenswert? Wenn ja, weshalb?	
6. Ist dieses Register öffentlich oder nicht öffentlich?	

### Register 3

Recherchieren Sie einen Eintrag im Handelsregister im Kanton Ihres Arbeitsortes.

<b>1. Was ist der Zweck dieses Registers?</b>	
<b>2. Welche Daten sind in diesem Register erfasst?</b>	
<b>3. Wer erfasst diese Daten?</b>	
<b>4. Wie und von wem können die Daten eingesehen werden?</b>	
<b>5. Sind die Daten besonders schützenswert? Wenn ja, weshalb?</b>	
<b>6. Ist dieses Register öffentlich oder nicht öffentlich?</b>	