

Überbetriebliche Kurse Block 2
Präsenztag 7

Drehbuch

Präsenztag 7

Zeit	Tagesprogramm	Didaktische Form	Inhalte	Material Dozent/in	Material TN
	Vorbereitung		<p>Kursraum einrichten, Technik prüfen, Flipchart vorbereiten, Material bereitlegen:</p> <ul style="list-style-type: none"> – Handouts, Arbeitsaufträge – Tische für Gruppenarbeiten – Papier für Abstimmungen – Flipcharts für stummes Schreibgespräch – Ausreichend Laptops/Tablets – Internetzugang – Evtl. Drucker – Bereiten Sie vorab schon die Tische für das Puzzle (Expertenrunde und anschliessend gemischte Unterrichtsrunde) vor. Pro Tisch sollten die Informationsunterlagen vorliegen sowie Stifte und Papier. 	Drehbuch	Namensschilder
	Einstieg				
08.30	Ziele / Relevanz / Ablauf	Input	<p>Heissen Sie die Lernenden willkommen und stellen Sie sich vor. Starten Sie dann mit einer kurzen Information zu administrativen Belangen:</p> <ul style="list-style-type: none"> – Präsenzliste – Organisatorisches: Mittagessen und Pausen 	PowerPoint «03_Tag07_Einstieg_OVAP_1.0»	Tagesprogramm «02_Tag07_TP_OVAP_V1.0»



Zeit	Tagesprogramm	Didaktische Form	Inhalte	Material Dozent/in	Material TN
			<p>Blicken Sie dann zuerst auf den vorhergehenden üK zurück und holen Sie offene Fragen ab.</p> <p>Starten Sie dann mit dem eigentlichen üK-Tag:</p> <ul style="list-style-type: none">– Aufzeigen der Zielsetzungen und des Ablaufs des Kurstages– Führen Sie zur Einstimmung ins Thema eine Abstimmung durch. Lassen Sie zuerst einen Stimmzähler wählen und geben Sie dann einige vorbereitete Fragestellungen zur Abstimmung. <p>Für weiterführende Fragen lohnt es sich, einen Themenspeicher anzulegen. Notieren Sie hier alle Stichworte, auf welche Sie oder der Fachreferent später zurückkommen werden (z.B. im Open Space, beim Einstieg oder Abschluss eines Präsenztages).</p>		Allenfalls Karteikarten / Notizzettel für Wahlen/Abstimmung
08.50	Da fällt mir ein	Stummes Schreibgespräch	<p>Die Lernenden führen gemeinsam im Plenum ein stummes Schreibgespräch zu drei zentralen Begriffen durch (15 Minuten). Dadurch soll das Wissen aus dem Grundlagenwissen repetiert und aktiviert werden.</p> <p>Legen/hängen Sie dafür drei Plakate mit den entsprechenden Begriffen auf.</p> <p>Achten Sie darauf, dass die Lernenden auch wirklich ein</p>	Präsentation «04_Tag07_A A_Stummes- Schreibgespräch_OVAP _V1.0»	



Zeit	Tagesprogramm	Didaktische Form	Inhalte	Material Dozent/in	Material TN
			<p>stummes Schreibgespräch durchführen und nicht während der Aufgabe Gespräche oder Diskussionen beginnen.</p> <p>Besprechen Sie die Ergebnisse anschliessend im Plenum (5 Minuten).</p>		
Block 1 Vertiefung zur Organisation von Wahlen und Abstimmungen					
09.10	Arbeitsschritte beim Organisieren von Wahlen und Abstimmungen	Gruppenpuzzle	<p>Die Lernenden erarbeiten zuerst in drei Kleingruppen ein vertieftes Wissen zur Organisation von Wahlen und Abstimmungen:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Gruppe1: Perspektive der Kantone - Gruppe 2: Stimmgeheimnis und Vier-Augen-Prinzip - Gruppe 3: Wahl-/Abstimmungs- und Stimmunterlagen <p>Gruppe 1 und 2 erhalten jeweils zwei Seiten Text. Gruppe 3 erhält zusätzliches Anschauungsmaterial.</p> <p>Nach 20 Minuten bilden Sie neue Gruppen. In jeder Gruppe sitzt zu jedem Arbeitsschritt mindestens je eine Person, die sich in der vorherigen Runde dazu vertieft hat. Diese präsentiert nun den anderen Gruppenmitgliedern das Wichtigste zu ihrem Arbeitsschritt.</p> <p>Gehen Sie bei den verschiedenen Gruppen vorbei und unterstützen Sie bei Bedarf.</p>		<p>Arbeitsanleitung «05_Tag07_AA_Groupenpuzzle_OVAP_V1.0»</p> <p>Dokumente Gruppenpuzzle «05_Tag07_Dokumente_Groupenpuzzle_OVAP_V1.0»</p> <p>«05_Tag07_Dokumente_Groupenpuzzle_Stimm-</p>



Zeit	Tagesprogramm	Didaktische Form	Inhalte	Material Dozent/in	Material TN
			Klären Sie nach der zweiten Runde in den letzten 10 Minuten allenfalls offene Fragen.		couvertFenster-cou-vert_OVAP_V1.0» «05_Tag07_Dokumente_Groupen-puzzle_Stimmzettelcou-vert_OVAP_V1.0» «05_Tag07_Dokumente_Groupen-puzzle_Stimmrechtsausweis_OVAP_V1.0» Arbeitsblatt 05_Tag07_Arbeitsblatt_Groupen-puzzle_OVAP_V

Zeit	Tagesprogramm	Didaktische Form	Inhalte	Material Dozent/in	Material TN
					1.0 Poster
09.55	Pause				
Block 2	Fehler und Manipulationen bei Wahlen und Abstimmungen				
10.10	Fehler und Manipulationen	Input	Im Input erfahren die Lernenden, zu welchen Fehlern und Manipulationen es bei Wahlen und Abstimmungen kommen kann. Sie lernen zudem, wie es zu diesen Fehlern/Manipulationen kommen kann und wie sie verhindert werden können.	Präsentation «06_Tag07_Input_Fehl&Manip_OVAP_V1.0»	
10.30	Konsequenzen müssen sein	Lernaufgabe	Anhand von Zeitungsberichten, öffentlichen Stellungnahmen usw. erarbeiten sich die Lernenden in Zweiergruppen das Wissen zu den Konsequenzen von Fehlern und Manipulationen bei Wahlen und Abstimmungen. Gehen Sie bei den Gruppen vorbei und unterstützen Sie wo nötig. Diskutieren Sie nach 25 Minuten die Ergebnisse im Plenum und klären Sie offene Fragen.	Lösungen «08_Tag07_Beiblatt_Lernaufgabe_Lösung_OVAP_V1.0»	Arbeitsanleitung 07_Tag07_AA_Lernaufgabe_OVAP_V1.0 Beiblatt 07_Tag07_Beiblatt_Lernaufgabe_OVAP_1.0 Dokumente «07_Tag07_Dokumente_Lern-



Zeit	Tagesprogramm	Didaktische Form	Inhalte	Material Dozent/in	Material TN
					aufgabe_OVAP_1.0 »
Block 3	Überblick zu den Aufgaben zur Organisation von Wahlen und Abstimmungen				
11.10	Wissensmanagement in der Verwaltung	Praxisfall	<p>Die Lernenden erarbeiten anhand der Kinder der Familie Oberholzer und Olsson in zwei Gruppen eine Übersicht zu den Aufgaben der Kantone und den Aufgaben der Gemeinden bei Wahlen und Abstimmungen. Gehen Sie bei den Gruppen vorbei und unterstützen Sie diese bei Bedarf.</p> <p>Teilen Sie den Lernenden nach ca. 30 Minuten die Lösungen aus.</p> <p>Klären Sie nach den Präsentationen offene Fragen.</p>		<p>Arbeitsanleitung «09_Tag07_AA_Praxisfall_OVAP_V1.0 »</p> <p>Lösungen «09_Tag07_Praxisfall_Lösungen_OVAP_V1.0 »</p>
11.50	Mir fehlen die Worte	Tabu	<p>Zum Abschluss des Themas und zur Sicherung des Wissens erklären einige freiwillige Lernende einige Fachbegriffe und Konzepte zum Thema im Plenum. Dabei dürfen sie (wie beim Spiel Tabu) einige bestimmte Wörter nicht verwenden. Händigen Sie den freiwilligen Lernenden jeweils eine Begriffskarte aus. Kontrollieren Sie, dass die erklärende Person die verbotenen Wörter nicht verwendet. Sie können auch den/die Sitznachbar/in damit beauftragen.</p>	<p>Arbeitsanleitung «09_Tag07_AA_TABU_OVAP_V1.0»</p> <p>Begriffskarten</p>	



Zeit	Tagesprogramm	Didaktische Form	Inhalte	Material Dozent/in	Material TN
				«09_Tag07_Be-griffe_TABU_OVAP_V1.0»	
12.05	Mittagspause				
Block 4	Stand betriebliche Ausbildung				
13.05	Ich interessiere mich für ...	Interessensfelder	Die Lernenden stellen sich gemäss ihren beruflichen Interessen im Raum auf und tauschen sich mit «Gleichgesinnten» und «Andersgesinnten» aus.	Arbeitsanleitung «10_Tag07_AA_Feld_OVAP_V1.0» Plakate mit Interessensfeldern «10_Tag07_Aussagen_Felder_OVAP_V1.0»	
13.20	Meine Visitenkarte	Visitenkarte	Die Lernenden fassen zusammen, was die bisherigen Highlights ihrer Ausbildung waren. Nach zehn Minuten sollen die Lernenden sich dazu austauschen. Machen Sie mehrere Durchgänge.		Arbeitsanleitung «11_Tag07_AA_Visitenkarte_OVAP_V1.0»
13.45	Ich als Berufsperson	Poster	Die Lernenden beantworten einige Fragen dazu, was sie im	Pins und Pinnwände	Arbeitsanleitung «12_Tag07_AA_



Zeit	Tagesprogramm	Didaktische Form	Inhalte	Material Dozent/in	Material TN
			Beruf auszeichnet, und erstellen dazu ein Poster, das möglichst ohne Worte auskommt. Anschliessend stellt jede/r sein Poster während zwei Minuten vor. Falls die Zeit zu knapp für eine Plenumspräsentation ist, führen Sie die Präsentationen in Kleingruppen durch.	oder Klebeband	Poster_Ausbildungsstand_OVAP_V1.0» Stifte, A3-Papier, Poster-Materialien (z.B. Zeitungsartikel, Zeitschriften)
14.55	Pause				
15.10	Open Space		Dieses Fenster steht Ihnen zur freien Verfügung. Vertiefen Sie im Open Space einzelne Inhalte, präsentieren Sie Beispiele aus Ihrer Praxis, nutzen Sie die Zeit, um Fragen aus dem Themenspeicher aufzugreifen oder regionale Besonderheiten zu diskutieren.		
Block 5	Abschluss / Ausblick				
16.25	Tagesabschluss	2-Variablen-Abfrage	Zum Abschluss des siebten Präsenztages wird eine 2-Variablen-Abfrage durchgeführt. Die Lernenden können so ihren Wissensstand zu beiden Themen des Tages einschätzen und tragen ihn in einem Koordinatensystem ein. Zeichnen Sie das Koordinatensystem aus der PowerPoint-Präsentation auf ein Flipchart auf, damit die Lernenden ihren Wissensstand eintragen können.	Präsentation «13_Tag07_TA_2Var_OVAP_V1.0»	



Zeit	Tagesprogramm	Didaktische Form	Inhalte	Material Dozent/in	Material TN
			Besprechen Sie das Ergebnis der Evaluation kurz im Plenum. Fragen Sie bei starken Ausreissern nach.		
16.40	Nächste Schritte	Input	Geben Sie abschliessend einen kurzen Ausblick auf den nächsten üK-Tag. Teilen Sie den Nachbereitungsauftrag aus und verweisen Sie auf die Einreichetermine für den E-Test und den Transferauftrag 1. Beantworten Sie noch offene Fragen	Präsentation «13_Tag07_TA_2Var_OVA_P_V1.0»	Arbeitsauftrag «14_Tag07_AA_Nachbereitungsauftrag_OVAP_V1.0»
17.00	Ende				