

KV uf de Gmeind!!!

Die Lehre zur Kauffrau/Kaufmann EFZ in der Branche öffentliche Verwaltung eröffnet dir einen interessanten Start in deine Berufskarriere.

Die vielen verschiedenen Themenbereiche, die du während deiner Lehrzeit durchläufst, ermöglichen dir nicht nur abwechslungsreiche drei Lehrjahre, sondern bereiten dich auch optimal auf dein Leben nach der Lehre vor. In deiner dreijährigen Lehre (mit oder ohne Berufsmatur) in einer öffentlichen Verwaltung erhältst du einen tiefen Einblick in alle Aufgabenbereiche einer Gemeinde- oder Stadtverwaltung.

Als zentraler Dienstleister auf der kommunalen Ebene sind wir für unsere Einwohnerinnen und Einwohner die erste Anlaufstelle und stehen ihnen mit Rat und Tat zur Seite. Zu deinen zentralen Aufgaben in deiner Ausbildung gehören das Beraten von Einwohnerinnen und Einwohnern sowie das Erteilen von Auskünften. Auch Protokolle verfassen, eine Gemeindeversammlung vorbereiten oder im Wahlbüro mithelfen gehören zu deinen Tätigkeiten. Weiter erhältst du einen Einblick in die Finanzen einer öffentlichen Verwaltung und lernst bereits vor deinem 18. Lebensjahr auf was es beim Ausfüllen einer Steuererklärung ankommt.

Nach deiner Lehrzeit hast du dir ein breites Grundwissen über die Tätigkeiten und Aufgaben einer öffentlichen Verwaltung erarbeitet und es stehen dir durch viele attraktive Weiterbildungsmöglichkeiten die Türen für eine erfolgreiche Karriere in der Branche öffentliche Verwaltung offen.

Ablauf der Ausbildung

Deine Lehre findet an drei «Lernorten» statt - im Lehrbetrieb (Anwendung des Fachwissens), in der Berufsfachschule (Aneignen des Fachwissens) und im überbetrieblichen Kurs (üK - Aneignen des branchenspezifischen Wissens).

Alle drei Lernorte bilden nach fächerübergreifenden Handlungskompetenzen aus, damit das erlernte Fachwissen und die Anwendung im Berufsalltag aufeinander abgestimmt sind.

Mit Praxisaufträgen im Lehrbetrieb wird die Verknüpfung zwischen dem Fachwissen und der Anwendung im Berufsalltag sichergestellt.

Schnupperlehre

Eine Schnupperlehre kann dir den Weg in eine Berufslehre öffnen und gibt dir viele Informationen über dein bevorzugtes Berufsbild.

Investiere früh genug Zeit, dich um eine Schnupperlehre zu bemühen. Viele öffentliche Verwaltungen bieten dir die Möglichkeit, im Betrieb zu schnuppern.

Informationen dazu erhältst du bei einem persönlichen Gespräch oder einem Telefonanruf.

ALLES AUF EINEN BLICK

Abschluss:

Eidgenössisches Fähigkeitszeugnis «Kauffrau/Kaufmann EFZ»

Berufsmaturität (BM1) möglich

Dauer: 3 Jahre

Ausbildungsform:

Die Ausbildung erfolgt im Lehrbetrieb, in der Berufsfachschule und in den überbetrieblichen Kursen

Überbetriebliche Kurse:

16 Tage - verteilt über die ganze Lehrzeit

Berufsfachschule:

1. Lehrjahr: 2 Tage
2. Lehrjahr: 2 Tage
3. Lehrjahr: 1 Tag
(mit Berufsmaturität: 2 Tage)

Perspektiven nach der Lehre:

- In den Arbeitsmarkt einsteigen
- Eine höhere Berufsbildung (Berufs- und höhere Fachprüfungen, höhere Fachschulen)
- Vielfältige gemeinde-spezifische Weiterbildungen
- Die Berufsmaturität im Anschluss absolvieren (BM2)
- An einer Fachhochschule studieren (mit Berufsmaturität)
- Passerelle zu Universitären Hochschulen absolvieren (mit Berufsmaturität)



Kontakt

IPM - Branche öffentliche
Verwaltung Aargau
Geschäftsstelle
Freienwilstrasse 1
5426 Lengnau

Telefon 058 330 05 40
E-Mail info@ov-ag.ch

FINDE UNS
AUCH ONLINE !



KV uf de Gmeind!!!

ov-ag.ch



"Ich werde von der Gemeindeverwaltung Meisterschwanden zu einer wichtigen Dienstleisterin für die Bevölkerung ausgebildet. Die lebensnahe Tätigkeit lässt mich erkennen, dass es aus uns Berufsleute gibt, die in der Gesellschaft immer gebraucht werden."

Nadine Leimgruber, Kauffrau EFZ,
Gemeindeverwaltung Meisterschwanden



branche öffentliche verwaltung
branche administration publique
ramo amministrazione pubblica