**Vorschlag**: Detailprogramm üK2 Register 4

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Zeit** | **ungefähre**  **Dauer** | **Was / Inhalte** | **Wie / Methode / Hinweise** | **Wer** |
| 08.00 | 15‘ | Begrüssung | Stellen Sie sich kurz vor | Fachreferent  Fachreferentin |
|  | Leistungsziele vorstellen und begründen, weshalb diese Leistungsziele wichtig sind. | Folien 2-4  Schreiben Sie die Ziele auf Flip-Charts und lassen Sie diese während des ganzen Unterrichts hängen |
|  | Ablauf präsentieren: Geben Sie den Lernenden einen Überblick, was auf sie zu kommt. | Folie 5 und 6  Oder ebenfalls auf ein Whiteboard oder einen Flip-Chart |
| 08.15 |  | Publikationsorgane (K2) |  |  |
|  | 25‘ | Verarbeitung der **Vorbereitungsaufgabe** | Folien 7 und 8  «Auftragserteilung Publikationsorgane»  «Struktur Flip-Chart/Pinnwand»  Gruppenarbeit  Plenum: Fragen beantworten | Lernende |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 08.40 | 15‘ | **Input**  Amtsblatt  Amtliche Publikation der Gemeinde  Systematische Gesetzessammlung  Staatskalender  Protokolle der Legislative  Organisation der Kommunikation  Wer übermittelt Informationen | Folie 9  Folie 10 – 11 Beispiele Inhalte Amtsblatt  Folie 12  Folie 13  Folie 14  Folie 15  Folie 16  Folie 17 | Fachreferent  Fachreferentin | |
| 08.55 | 10‘  5‘ | Einzelarbeit oder Gruppenarbeit:  Besprechung im Plenum | Folie 18  Entsprechende Gesetze, Verordnungen, Reglemente den Lernenden zur Verfügung stellen  Auftragserteilung «Vorgaben/Vorschriften für die Publikationsorgane?» | Lernende  Fachreferent  Fachreferentin | |
| 09.10 |  | Bedeutung der Öffentlichkeitsarbeit für die Öffentliche Verwaltung (K5) |  |  | |
|  | 25‘ | Einstieg Öffentlichkeitsarbeit | Folie 19 | Fachreferent  Fachreferentin | |
|  | Ziele der Öffentlichkeitsarbeit  Fragen an das Plenum: pro Folie durchschn. ca. 5‘ | Folien 20 – 24  Antworten stichwortartig auf Flip-Chart  Pinnwand festhalten | Fachreferent  Fachreferentin  und Lernende |
| 09.35 | 30‘ | Massnahmen der Öffentlichkeitsarbeit | Folie 25 | Fachreferent  Fachreferentin |
|  | Gruppenarbeit – Auftragserteilung | Folie 26  Auftragserteilung «Auftragserteilung Gruppenarbeit Öffentlichkeitsarbeit» | Lernende |
| 10.05 | 20‘ | Pause |  |  |
|  |  |  |  |  |
| 10.25 |  | Massnahmen des Standortmarketings aufzeigen (K3) |  |  |
|  |  | **3-teilige Gruppenarbeit** |  |  |
|  | 10‘ | Teil I: Kurzpräsentation der Vorbereitungsaufgabe in der Gruppe; Auswahl eines Beispiels für die Weiterbearbeitung | Folien 26 – 29  Auftragserteilung «Auftragserteilung Gruppenarbeit Massnahmen Standortmarketing» | Lernende |
|  | 40‘ | Teil II: 3 – 5 Präsentationen über eine Standortgemeinde, über einen Standortkanton | Lernende |
|  |  | Teil III: Adressatengruppe / Anspruchsgruppe entscheidet sich für einen Standort | Lernende |
| 11.25 | 15‘ | Zusammenfassung: Rahmenbedingungen für die Entwicklung einer Region | Folien 30 – 32 | Fachreferent  Fachreferentin |
| 11.40 | 10‘ | Abschluss: Bearbeitete Leistungsziele | Folien 33 – 36 | Fachreferent  Fachreferentin |
|  |  |  |  |  |