**Vorschlag**: Detailprogramm üK3 Register 10 und 11

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Zeit** | **ungefähre****Dauer** | **Was / Inhalte** | **Wie / Methode / Hinweise** | **Wer** |
| 08.00 | 15‘ | Begrüssung |  | FachreferentFachreferentin |
|  | Leistungsziele vorstellen und begründen, weshalb diese Leistungsziele wichtig sind. | Folien 2 - 5 |
|  | Ablauf präsentieren: Geben Sie den Lernenden einen Überblick, was auf sie zu kommt. | Folien 6 - 7 |
| 08.15 | 75' | **Verwaltungsgrundsätze:****Was verstehen wir unter Recht** | Folie 8 - 9 | FachreferentFachreferentin |
|  | 25‘ | Verwaltungsgrundsätze:Rechtsstaat – Gewaltenteilung | Folie 10 | FachreferentFachreferentin |
| Verwaltungsgrundsätze:Rechtsstaatliches Handeln –* Mit aktuellen lokalen/regionalen Praxisbeispielen ergänzen
 | Folie 11 - 16 | FachreferentFachreferentin |
| 08.40 | 30‘ | Gruppenarbeit | Folie 17 AuftragserteilungFolie 18 BeispielArbeitsblatt\_Gruppenarbeit | Lernende |
| 09.10 | 20‘ | Vortrag der Gruppenergebnisse durch Gruppensprecher | Fachreferent, Fachreferentin ergänzt, korrigiert und präzisiert die Aussagen | LernendeFachreferentFachreferentin |
| **Ca.****09.30** | **20‘** | **Pause** |  |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 09.50 | 50‘ | **Stufenaufbau des Rechts** |  |  |
|  | 5‘ | Input | Folien 19 - 20 | FachreferentFachreferentin |
| 25‘ | Partnerarbeit zur Vertiefung des Stoffes:Begriffslandkarte erstellen | Auftragserteilung Folie 21Begriffe auf Liste zum Ausschneiden | Lernende |
| 15‘ | Erklärung und Erstellung der Begriffslandkarte im Plenum | Siehe Lösungsblatt | FachreferentFachreferentin |
| 5‘ | Zusammenfassung der Hierarchiestufen | Folie 22 => kantonale Anpassungen  |
| 10.40 | 40‘ | **Öffentliches Recht – Privatrecht** |  |  |
|  | 30‘ | Inputmit PlenumsfragenRechtssammlung des Bundes* Ergänzen mit Rechtssammlung des Kantons
 | Folie 23 – 31Folie 33 | FachreferentFachreferentin |
|  | 10‘ | Plenumsfragen oder EinzelarbeitErklären Sie in wenigen Sätzen den Unterschied zwischen dem Öffentlichen Recht und dem Privatrecht. | Folie 34 | FachreferentFachreferentin |
| 11.20 | 30‘ | Persönliche Reflexion und Eintrag in die LLD | Lernende bearbeiten in der LLD:Register 8, Seite 13, LZ 1.1.3.2.1Register 8, Seite 21, LZ 1.1.3.3.1 |  |
| **Ca. 11.50** |  | **Mittagspause** |  |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 13.00 | 50‘ | **Grundlagen Verwaltungsakte** |  |  |
|  | 20‘ | Input mit Plenumsfragen | Folien 35 - 42* auf kantonale Gegebenheiten überprüfen/anpassen
 | FachreferentFachreferentin |
|  | 30‘ bis 40‘ | Konkretes Beispiel: durch jede Fachreferentin, jeden Fachreferenten zu ergänzen! | Anregung, Informationen auf Folie 43 f. für die Fachreferentinnen, Fachreferenten (selber erstellen aufgrund des gewählten Beispiels) | FachreferentFachreferentin |
| 14.00 |  | **Verfügung/Entscheid** |  |  |
|  | 25‘ | Input | Folien 44 – 48Fachreferentinnen und Fachreferenten suchen geeignete Verfügungen/Entscheide  | FachreferentFachreferentin |
| 14.25 |  | **Ordentliche Rechtsmittel** |  |  |
|  | 15‘ | Input | Folien 49 - 54Kantonale Anpassungen vornehmen:Rechtsmittel Instanzen und Fristen |  |
| **14.40** | **20‘** | **Pause** |  |  |
| 15.00 |  | **Ausserordentliche Rechtsmittel und Rechtsbehelfe** |  |  |
|  | 15‘ | Input | Folien 55Kantonale Anpassungen vornehmen:Rechtsmittel Instanzen und Fristen |  |
| 15.15 | 30‘ | Persönliche Reflexion und Eintrag in die LLD | Lernende bearbeiten in der LLD:Register 8, Seite 21, LZ 1.1.3.3.2Register 8, Seite 21, LZ 1.1.3.3.3 |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 15.45 | 15‘ | **Zusammenfassung** der bearbeiteten Leistungsziele des heutigen Tages: | Folie 56Stichworte auf den **Flip-Chart** schreiben und mündliche kurze Zusammenfassung zu den einzelnen Inhaltsschwerpunkten machen:VerwaltungsgrundsätzeStufenaufbau des RechtsPrivatrecht und Öffentliches RechtVerwaltungsaktVerfügung / EntscheidRechtsmittel |  |
| 16.00 |  | Zeitreserve  |  |  |